

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Афанасьевская средняя общеобразовательная школа  
Алексеевского городского округа**

**Приказ**

от 01.09. 2022 г.

№ 105 «а»

**Об организации питания обучающихся  
МБОУ «Афанасьевская СОШ» с 1 сентября 2022 года**

В целях реализации Федерального закона от 1 марта 2020 года №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федерального закона № 273- РФ «Об образовании в РФ», во исполнение государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», приказа управления образования администрации Алексеевского городского округа от 24.08.2021г № 607 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Алексеевского городского округа в 2021-2022 учебном году и в целях создания условий для 100% охвата горячим питанием обучающихся

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Питание обучающихся с 1 сентября производить из расчета:
  - горячее питание (завтрак) для обучающихся 1-4 классов за счет бюджетных средств на сумму 74,32 рубля в день на одного обучающегося (федеральный бюджет -56,48р., местный бюджет –17,84 р.),
  - горячее питание (завтрак) для обучающихся 5-11 классов на сумму – 53,63рубля на каждого ребенка за счет средств местного бюджета;
  - обеды за счет привлечения родительских средств по желанию родителей (рекомендуемая сумма):
    - до 80 руб. в школах с организацией питания силами сторонней организации (услуга питания);
    - полдники для обучающихся, посещающих школу полного дня за счет средств родителей – 18-30 рублей;
2. Организовать двухразовое питание для детей льготной категории (дети из многодетных семей, дети с ОВЗ, дети - инвалиды) :
  - для детей 1-4 классов из многодетных семей из расчета 154,32 руб. в день по смешанной системе финансирования без компенсации за пропущенные дни (завтрак -74,32 руб . (федеральный бюджет –56,48р., местный–17,84.), обед – 80 рублей регионального бюджета);
  - для обучающихся 5-11 классов из многодетных семей из расчета 133,63 руб. в день на одного ребенка по смешанной системе финансирования без компенсации за пропущенные дни завтрак – 53,63р. Из них 28 руб – региональный бюджет, 25,63р. - местный бюджет, обед –80 рублей регионального бюджета;
  - для детей с ОВЗ 1-4 класс из расчета 154,32рубля в день (завтрак 74,32 рубля (федеральный бюджет –56,48р., местный–17,84), обед -80 рублей за счет средств местного бюджета) без компенсации за пропущенные дни;

- для детей с ОВЗ 5-11 класс из расчета 133,63 (завтрак –53,63 рубля, обед 80 рублей.) за счет средств местного бюджета.

- для детей инвалидов 1-4 класс из расчета 154,32рубля в день (завтрак 74,32 рубля (федеральный бюджет –56,48р., местный–17,84), обед -80 рублей за счет средств местного бюджета) без компенсации за пропущенные дни;

- для детей инвалидов 5-11 класс из расчета 133,63(завтрак –53,63 р, обед 80 рублей.) за счет средств местного бюджета. - компенсацию на горячее питание детям с ОВЗ, детям инвалидам, обучающимся на дому (сухой паек) из расчета 133,63 рубля (завтрак –53,63р, обед –80р.) в день на каждого ребенка за счет средств местного бюджета;

-компенсацию на горячее питание детям из многодетных семей, обучающимся на дому, выдавать сухим пайком из расчета 133,63 рубля по смешанной системе финансирования (завтрак –53,63 рубля. Из них 28р – региональный бюджет, 25,63р. - местный бюджет, обед – 80 рублей регионального бюджета);

- компенсацию на горячее питанием детям, не имеющим льготу на питание, обучающимся на дому, выдавать сухим пайком на сумму -53,63р. за счет местного бюджета.

3. Братишко Т.С., повару школьной столовой:

3.1. Организацию питания обучающихся осуществлять в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

3.2. - Обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) обучающихся 1-11 классов не реже 1 раза в неделю за счет средств местного бюджета;

3.3. Обеспечить наличие должностных инструкций и инструкций по технике безопасности работников пищеблока, технологической документации по приготовлению блюд.

3.4. Осуществлять ведение учетной документации пищеблока в соответствии с приложением №10 СанПиН 2.4.5.2409-08 постоянно.

3.5. Осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи.

3.6. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Усилить контроль за работой по обеспечению обучающихся качественным питанием, за поступающими в образовательное учреждение продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

3.8. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. При организации питания руководствоваться типовым региональным меню, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках государственного регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся;

3.10 По медицинским показаниям на основании заявления родителя и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания, предоставить специализированное диетическое питание;

4. Назначить ответственной за организацию питания в школе и проведение мониторинга организации питания библиотекаря школы Карташову В.Н.  
5. Карташовой В.Н.:

5.1. разработать графики питания обучающихся и графики дежурства педагогов в столовой;

5.2. обеспечить оформление и систематическое обновление стенда «Школьное питание»;

5.3. обеспечить возможность оплаты за школьное питание в безналичной форме через сервис «Виртуальная школа»;

5.4. Организовать работу общественной комиссии (родительский контроль) по вопросу питания школьников.

5.5. - Обеспечить размещение на сайте школы в разделе «школьное питание» перспективного меню, ежедневного фактического меню и фотографий блюд, используемых в питании обучающихся;

5.6. - принять участие в автоматическом мониторинге питания с размещением файлов ежедневного меню горячего питания в виде электронных таблиц унифицированной структуры и обеспечить стопроцентную доступность информации об организации питания на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся;

6.7. - обеспечить ежедневный учет посещаемости детьми школьной столовой, оперативно принимать меры по снятию с горячего питания детей, не посещающих школу по болезни и другим уважительным причинам.

6.8. - предоставлять информацию (табель посещаемости обучающихся 1-4 классов) в срок до 1 числа каждого месяца. - осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи.

6. Утвердить состав бракеражной комиссии: Веретенникова Н.Т., ст.вожатая, Карташова В.Н., библиотекарь, Есакова Т.Л., учитель начальных классов.

6.1. Вменить в обязанности бракеражной комиссии осуществлять:

- системный контроль за организацией питания, ежедневно делая отметки результатов оценки готовых блюд в бракеражном журнале, а также за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов.

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. проводить просветительские мероприятия в течение всего учебного года по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты,

викторины, семинары, конференции, классные часы, круглые столы и другие мероприятия);

7.2. совместно с органами здравоохранения вести информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями посредством учебных и внеклассных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний энтеровирусной инфекцией, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

7.3. осуществлять реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании», «Формула здорового питания» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов, а так же использовать программу как дополнительный материал по предметам базового учебного плана.

8. Сапелкиной И.Ю., ответственной за работу школьного сайта:

- систематически обновлять раздел «Школьное питание» на сайте общеобразовательной организации;

- обеспечить размещение на сайте школы в разделе «школьное питание» ежедневного фактического меню и фотографий блюд, используемых в питании обучающихся.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н. Т. Сапелкин

Ознакомлены:

1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22  
1.09.22

<u>Лопатина</u>	Лопатина Юлия Анатольевна
<u>Братишко</u>	Братишко Татьяна Сергеевна
<u>Есакова</u>	Есакова Татьяна Леонидовна
<u>Сапелкина</u>	Сапелкина Ирина Юрьевна
<u>Жилина</u>	Жилина Наталья Михайловна
<u>Ходыкина</u>	Ходыкина Валентина Васильевна
<u>Веретенникова</u>	Веретенникова Наталья Тихоновна
<u>Шаталова</u>	Шаталова Екатерина Николаевна
<u>Карташова</u>	Карташова Валентина Николаевна
<u>Рощупкина</u>	Рощупкина Татьяна Митрофановна
<u>Гвоздева</u>	Гвоздева Ольга Тихоновна